

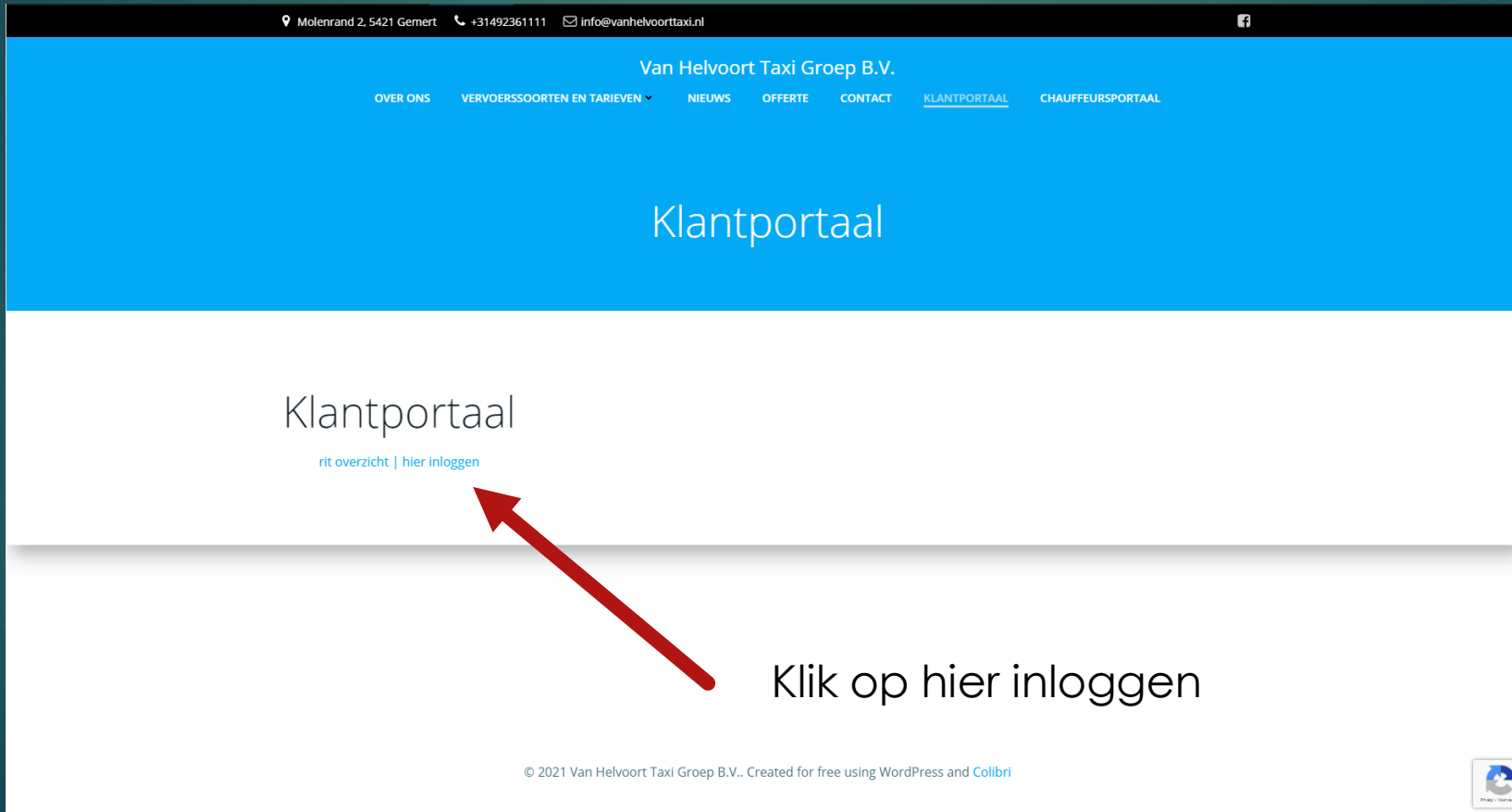


Handleiding Klantenportaal

VAN HELVOORT TAXI GROEP B.V.

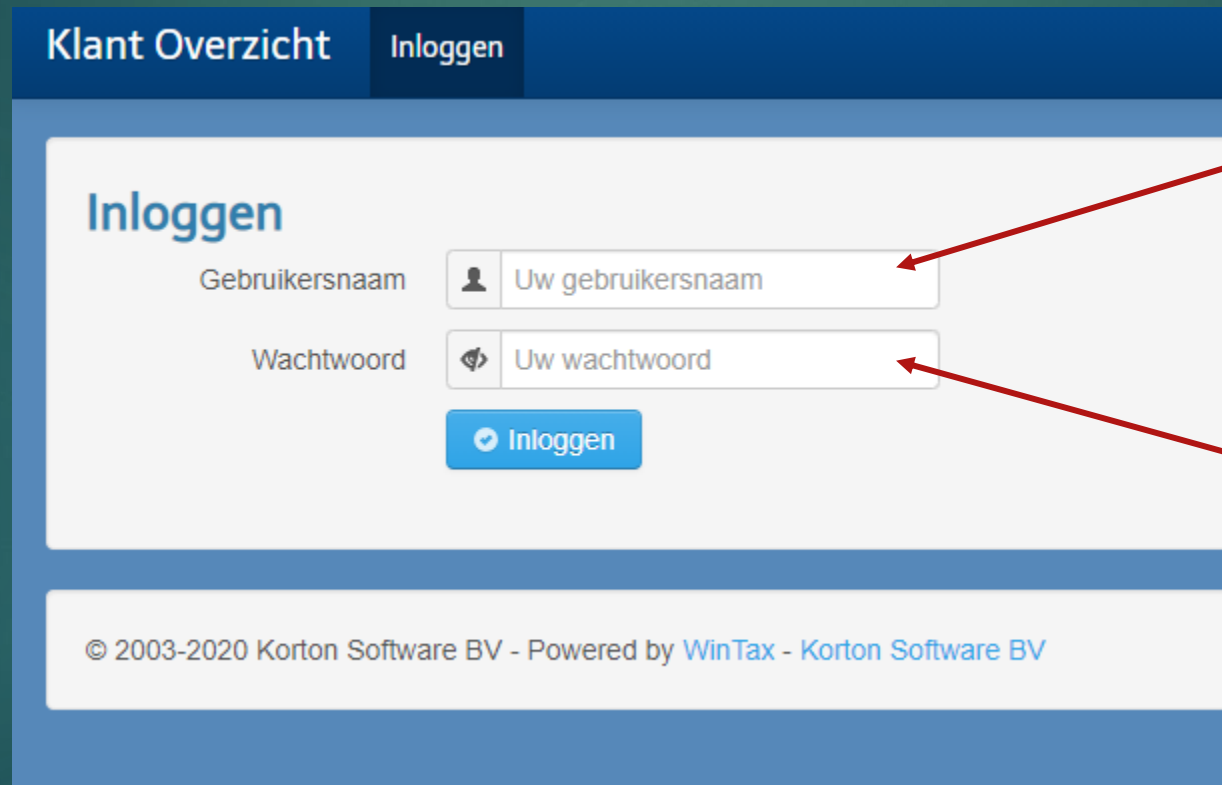
Stap 1: Inloggen

- ▶ Ga naar www.vanhelvoorttaxi.nl/inloggen/



The screenshot shows the website's header with contact information: Molenrand 2, 5421 Gemert, +31492361111, and info@vanhelvoorttaxi.nl. The navigation menu includes: OVER ONS, VERVOERSOORTEN EN TARIEVEN, NIEUWS, OFFERTE, CONTACT, KLANTPORTAAL, and CHAUFFEURSPORTAAL. The main content area features the heading 'Klantportaal' and a sub-heading 'Klantportaal' with links for 'rit overzicht' and 'hier inloggen'. A red arrow points from the text 'Klik op hier inloggen' to the 'hier inloggen' link. The footer contains the copyright notice: © 2021 Van Helvoort Taxi Groep B.V.. Created for free using WordPress and Colibri.

Stap 2: Inloggen



The screenshot shows a web interface with a dark blue header containing two tabs: 'Klant Overzicht' and 'Inloggen'. Below the header is a white login form titled 'Inloggen'. The form contains two input fields: 'Gebruikersnaam' (Username) and 'Wachtwoord' (Password). The 'Gebruikersnaam' field has a person icon and contains the placeholder text 'Uw gebruikersnaam'. The 'Wachtwoord' field has an eye icon and contains the placeholder text 'Uw wachtwoord'. Below the fields is a blue button with a white arrow icon and the text 'Inloggen'. At the bottom of the page, there is a white footer with the text '© 2003-2020 Korton Software BV - Powered by WinTax - Korton Software BV'. Two red arrows point from the right side of the image to the 'Gebruikersnaam' and 'Wachtwoord' input fields.

Vul hier uw gebruikersnaam
(deze staat in de informatiebrief)


Vul hier uw wachtwoord in
(deze staat in de informatiebrief)


Stap 3: Hoofdscherm


Klant Overzicht **Ritten** Facturen Ziek/vakantie Klachtenafhandeling Profiel Uitloggen

Nieuw! U kunt nu gebruik maken van twee-factor-authenticatie (2FA) om uw account extra te beveiligen. Ga hiervoor naar menu Profiel. Druk op het kruisje rechts om deze melding te verbergen. ✕

Uw ritten

Van  ← Op desbetreffende datum zoeken of periode

Tot en met  ←

Zoeken 

Naar ← Navigeerknoppen op dag basis

← Navigeerknoppen op maand basis

Overige Samenstellingen uitvouwen

← Ritten naar Excel exporteren

	Goedgekeurd	Geannuleerd
🕒 16:00 👤 33102, Centralisten Dashboard (V) (1 pax) Molenrand[Gemert] 2 (5421VZ) → Antoon van Dijkschool (10009) (5703) (Demo Rit) Stuur een frons	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
🕒 18:00 👤 33102, Centralisten Dashboard (V) (1 pax) Antoon van Dijkschool (10009) (5703) → Molenrand[Gemert] 2 (5421VZ) (Demo Rit) Stuur een frons	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

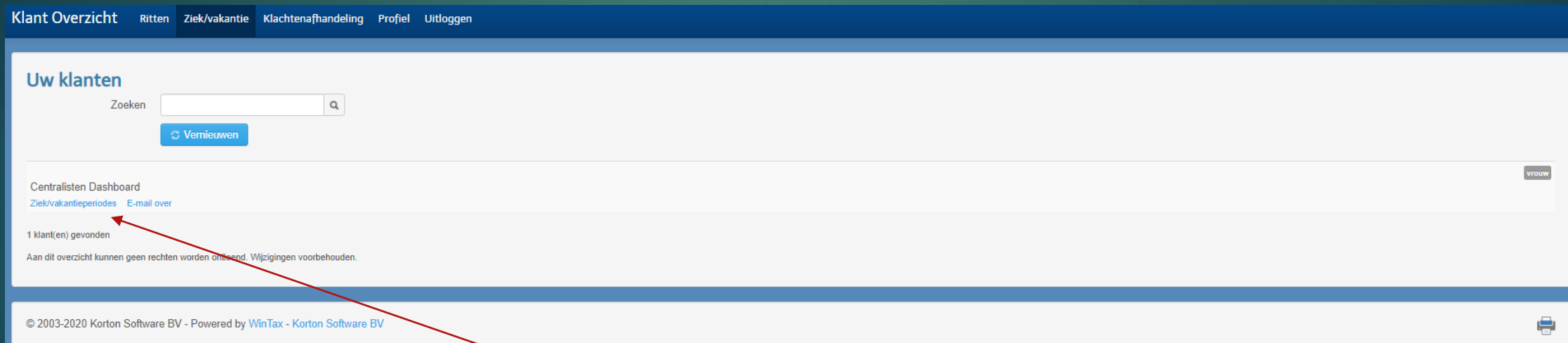
2 rit(ten) en 0 samenstelling(en) gevonden

Aan dit overzicht kunnen geen rechten worden ontleend. Wijzigingen voorbehouden.



Stap 4: Rit Annuleren

- ▶ U gaat naar de module Ziekte/Vakantie



Klant Overzicht Ritten **Ziek/vakantie** Klachtenafhandeling Profiel Uitloggen

Uw klanten

Zoeken

Centralisten Dashboard YTOWW

[Ziek/vakantieperiodes](#) [E-mail over](#)

1 klant(en) gevonden

Aan dit overzicht kunnen geen rechten worden ontleend. Wijzigingen voorbehouden.

© 2003-2020 Korton Software BV - Powered by WinTax - Korton Software BV

- ▶ Klik dan op Ziek/Vakantieperiode

Stap 4: Rit Annuleren

- ▶ Vul onderstaand in de begindatum met tijd en de einddatum met tijd.

Klant Overzicht Ritten Ziek/vakantie Klachtenafhandeling Profiel Uitloggen

← Terug naar overzicht

Centralisten Dashboard - Ziek/vakantieperiodes

Van

Tot en met

Bijwerken

- ▶ Alle ritten worden dan binnen de range geannuleerd.

Stap 5: Klachtafhandeling

- ▶ Klacht indienen via portaal kan doormiddel van module klachtafhandeling.

The screenshot shows a web portal interface with a dark blue header. The header contains navigation links: 'Klant Overzicht', 'Ritten', 'Klachtenafhandeling', 'Profiel', and 'Uitloggen'. A red arrow points to the 'Klachtenafhandeling' link. Below the header, the main content area is titled 'Uw meldingen'. It features a search bar labeled 'Zoeken', a dropdown menu for 'Weergave' set to 'Alleen open of ongelezen', and a blue 'Vernieuwen' button. A blue button labeled '+ Nieuwe melding toevoegen...' is highlighted with a red arrow. To the right of the search bar, the text '1. Klik op klachtafhandeling in het ritscherm' is displayed. Below the search bar, the text '2. Klik op nieuwe melding toevoegen' is displayed. A yellow warning banner at the bottom of the main content area reads 'Waarschuwing! 0 melding(en) gevonden'. At the very bottom of the page, there is a footer with the text '© 2003-2020 Korton Software BV - Powered by WinTax - Korton Software BV' and a small printer icon.

Klant Overzicht Ritten Klachtenafhandeling Profiel Uitloggen

Uw meldingen

Zoeken

Weergave: Alleen open of ongelezen

+ Nieuwe melding toevoegen...

1. Klik op klachtafhandeling in het ritscherm

2. Klik op nieuwe melding toevoegen

Waarschuwing! 0 melding(en) gevonden

Aan dit overzicht kunnen geen rechten worden ontleend. Wijzigingen voorbehouden.

© 2003-2020 Korton Software BV - Powered by WinTax - Korton Software BV

Stap 6: Klachtafhandeling

Klant Overzicht Ritten Klachtafhandeling Profiel Uitloggen

Nieuwe melding

Behandelaar Carlo van Schaijk

Klant Centralisten Dashboard

Gebeurtenis datum 05-07-2021

Vul hier de datum in van de gebeurtenis

Gebeurtenis tijd 15:55

Vul hier de tijd in van de gebeurtenis

Soort Klacht

Algemeen

Categorie van de klacht

Omschrijving

Omschrijf de klacht

Zwaarte 3 - Standaard

Kies de zwaarte van uw klacht

Toevoegen

Annuleren

Stap 7: Uw profiel

- ▶ In de module ‘‘ Uw Profiel’’ kunt u uw gegevens wijzigen voor het portaal.
- ▶ Ook kunt u de twee-factor authenticatie toevoegen.

Klant Overzicht Ritten Klachtenafhandeling **Profiel** Uitloggen

Uw profiel

Klanten Wachtwoord Twee-factor-authenticatie

Centralisten Dashboard
[Bewerken](#)

1 klant(en) gevonden

Aan dit overzicht kunnen geen rechten worden ontleend. Wijzigingen voorbehouden.

© 2003-2020 Korton Software BV - Powered by [WinTax](#) - [Korton Software BV](#)

Stap 8: Uitloggen

Klant Overzicht Ritten Klachtenafhandeling **Profiel** Uitloggen

Uw profiel

Klanten Wachtwoord Twee-factor-authenticatie

Uitloggen kan door op de knop uitloggen te klikken

Centralisten Dashboard
[Bewerken](#)

1 klant(en) gevonden

Aan dit overzicht kunnen geen rechten worden ontleend. Wijzigingen voorbehouden.

© 2003-2020 Korton Software BV - Powered by WinTax - Korton Software BV